

EASY HOLIDAYS

Contratto di erogazione servizi

Clausole Generali

Queste clausole generali (i "Termini") sono parte integrante del Contratto (il "Contratto con le Strutture Ricettive" che, unitamente ai Termini, forma il "Contratto") stipulato tra Easyholidays.it e le Strutture Ricettive (ciascuna definita "Parte", collettivamente le "Parti").

1. Definizioni

Oltre ai termini che si definiranno nel corso del presente Contratto, le seguenti definizioni ricorrono all'interno dello stesso:

"Piattaforma Easyholidays": il sito web (o i siti web), le applicazioni, gli strumenti, i widgets, le piattaforme o qualsiasi altro strumento tecnico attraverso cui si rende disponibile il Servizio.

"Assistenza Clienti": il servizio clienti di Easyholidays.it è disponibile all'indirizzo di posta elettronica customercare@easyholidays.it. Eventuali altri indirizzi per usufruire di questo servizio saranno forniti nel corso del presente Contratto.

"Forza Maggiore": include uno qualsiasi dei seguenti eventi, che coinvolgano più di un Ospite e più di una Struttura Ricettiva: eventi straordinari, eruzioni vulcaniche, disastri o disastri naturali, incendi, guerre o atti di guerra, ostilità o qualsiasi tipo di emergenze locali o nazionali, invasioni, osservanza di qualsiasi ordine o richiesta proveniente da un'autorità portuale, nazionale, provinciale o pubblica di qualsiasi genere, intervento o norma di governo, azioni militari, guerre civili, terrorismo, esplosioni (biologiche, chimiche, nucleari o di altro tipo), ribellioni, rivolte, insurrezioni, scioperi, disordine civile (o la sola minaccia materiale o sostanziale o la previsione giustificata di uno qualsiasi degli eventi sopracitati), interruzioni dei servizi di trasporto, chiusura degli aeroporti o tutti quegli eventi, circostanze o emergenze di natura eccezionale e catastrofica, che rendano impossibile o illegale (o che impediscano) all'Ospite di raggiungere o di soggiornare presso la Struttura Ricettiva.

"Ospite": un visitatore delle Piattaforme, un cliente o un ospite della Struttura Ricettiva.

"Diritti di Proprietà Intellettuale": ogni brevetto, diritto d'autore, invenzione, diritto sulle banche dati, diritto di disegno o modello, marchio registrato, denominazione commerciale, marca, logo, marchio depositato di servizi, know-how, modello di utilità, disegno o modello non registrato o, laddove rilevante, qualunque applicazione di tali diritti, di know-how, di nome commerciale o di ragione sociale, di nome di dominio (con qualunque tld), di altri diritti o vincoli simili, siano essi registrati o non registrati, o di altri diritti di proprietà industriale o intellettuale che sussistano in qualunque territorio o giurisdizione nel mondo.

"Pubblicizzato Online": indica la pubblicità effettuata nei confronti del pubblico generico online tramite qualsiasi mezzo, incluse le applicazioni per dispositivo mobile. Questa definizione esclude in modo specifico le e-mail, gli SMS e le comunicazioni tramite messaggi istantanei che non sono indirizzati al pubblico generico.

"Canali Offline": indica i canali che non prevedono l'utilizzo di internet, per esempio le prenotazioni effettuate di persona presso la reception della Struttura Ricettiva o per mezzo telefonico, o tramite un'agenzia di viaggio fisica.

"*Piattaforme*": il sito web (o i siti web), le applicazioni, gli strumenti, le piattaforme e/o altri dispositivi di easyholidays.it, dei suoi affiliati e dei partner commerciali attraverso i quali è reso disponibile il Servizio.

"*Pubblicato Online*": reso disponibile al pubblico generico online tramite qualsiasi mezzo, incluse le applicazioni per dispositivo mobile. In caso di tariffe, la pubblicazione include la visualizzazione della tariffa reale o di dettagli sufficienti affinché il consumatore possa calcolare la tariffa stessa (per esempio, sconto del 10% o sconto di 10 €).

"*Non Pubblicato*": significa non pubblicato online.

2. OBBLIGHI DELLA STRUTTURA RICETTIVA

2.1 Informazioni sulla Struttura Ricettiva

2.1.1 I dati forniti dalla Struttura Ricettiva per l'inserimento nella Piattaforma, quando richiesti, dovranno contenere informazioni riguardanti la struttura (immagini, fotografie e descrizioni comprese, indirizzo email), gli impianti e i servizi offerti, la disponibilità delle camere, i dettagli sulle tariffe disponibili (incluse tutte le tasse applicabili, le imposte, i supplementi e le competenze), sulla disponibilità, sulla cancellazione, sulla mancata presentazione e su altre regole e restrizioni (le "Informazioni sulla Struttura Ricettiva") e dovranno attenersi ai formati e ai parametri proposti da Easyholidays.it. Easyholidays.it si riserva il diritto di modificare o di non inserire qualsiasi informazione ritenuta non corretta, incompleta o che violi i termini e le condizioni del presente Contratto.

2.1.2 La Struttura Ricettiva dichiara che le Informazioni sulla Struttura Ricettiva sono assolutamente veritiere, accurate e non fuorvianti, e si impegna a mantenerle costantemente tali comunicandole all'assistenza clienti di Easyholidays.it quando non diversamente specificato. La Struttura Ricettiva è responsabile in qualunque momento della correttezza e dell'aggiornamento delle Informazioni sulla Struttura Ricettiva

2.1.3 Le informazioni fornite dalla Struttura Ricettiva per le Piattaforme rimarranno di esclusiva proprietà della Struttura Ricettiva. Tali informazioni possono essere corrette o modificate da Easyholidays.it e conseguentemente tradotte in altre lingue, ma resta inteso che le traduzioni rimarranno di esclusiva proprietà di Easyholidays.it. I contenuti modificati e tradotti saranno utilizzati esclusivamente da Easyholidays.it sulle proprie Piattaforme e la Struttura Ricettiva non dovrà servirsene (in nessun modo o forma) per altri canali di distribuzione e di vendita o per scopi diversi da quelli stabiliti dal presente Contratto.

2.2 Commissioni

2.2.1 Ogni volta che un Ospite prenota una camera tramite le Piattaforme, la Struttura Ricettiva pagherà a Easyholidays.it una commissione (la "*Commissione*"), calcolata in conformità con quanto contenuto nella Clausola 2.2.2. Il pagamento dovrà essere effettuato conformemente alla Clausola 2.4.

2.2.2 Le Commissioni complessive per la prenotazione saranno proporzionate a: (i) il numero di notti che l'Ospite trascorrerà presso la Struttura Ricettiva, (ii) le tariffe prenotate per camera a notte, comprensive di IVA, di imposte sulle vendite e di tutte quelle altre tasse o imposte nazionali, governative, provinciali, statali, municipali o locali (le "*Tasse*") e di tutti gli altri supplementi, competenze e sovrattasse che, al momento della prenotazione della camera, erano inclusi nelle tariffe offerte all'Ospite e presenti sulle Piattaforme (quali la prima colazione, i pasti con trattamento di mezza pensione o di pensione completa, il noleggio biciclette, le tasse sui check-out tardivi e sui check-in anticipati, i supplementi per le persone e i letti aggiuntivi, i biglietti del teatro, le tasse di soggiorno e di servizio, ecc.), (iii) il numero di camere prenotate dall'Ospite e (iv) la percentuale di Commissione stabilita nel Contratto (più IVA/tasse se applicabili). A scanso di equivoci, nel

caso in cui l'Ospite paghi il prezzo della camera alla Struttura Ricettiva in conformità con la Clausola 4.3 (Pagamento Facilitato), Easyholidays.it calcolerà le Commissioni in caso di mancata presentazione o di cancellazione, in accordo con la Clausola 4.3.8. In tutti gli altri casi le Commissioni saranno applicate anche nei casi di overbooking o di mancata presentazione (a meno che la Struttura Ricettiva non notifichi a Easyholidays.it la mancata presentazione entro 2 giorni lavorativi dalla data di partenza dell'Ospite) e di cancellazione con addebito (ovvero una cancellazione effettuata al di fuori dei limiti temporali stabiliti dalla Struttura Ricettiva), e verranno calcolate sulla base della prenotazione confermata.

2.2.3 Ove non diversamente specificato all'interno del Contratto, le tariffe per gli Ospiti indicate sulle Piattaforme saranno comprensive di IVA, di imposta sulle vendite, di spese e di tutte le altre tasse (nazionali, governative, provinciali, statali, municipali o locali), imposte o spese (nella misura in cui tutte queste tasse e imposte possano essere calcolate in anticipo senza la necessità di ulteriori informazioni).

2.2.4 Nel caso in cui, ai sensi della legislazione, della normativa o del regolamento vigente (o della loro correzione o entrata in vigore) e applicabile alla Struttura Ricettiva, le tariffe indicate agli Ospiti dovessero essere comprensive di IVA, di imposta sulle vendite e di tutte le altre tasse (nazionali, governative, provinciali, statali, municipali o locali) o imposte, le Strutture Ricettive dovranno correggere quanto prima le tariffe tramite comunicazione all'assistenza clienti Easyholidays.it se non diversamente concordato, in conformità con i termini stabiliti nella clausola 2.1.2, ma in ogni modo entro 5 giorni lavorativi a partire da: (i) la modifica o l'entrata in vigore della legge in oggetto, della legislazione e delle regole applicabili alla Struttura Ricettiva stessa, o (ii) la relativa notifica da parte di Easyholidays.it.

2.3 Pagamento delle Commissioni

2.3.1 Le Commissioni sulle prenotazioni verranno trattenute anticipatamente dalla caparra confirmatoria pagata dall'utente e fatturate a fine mese alla struttura. (a) Le fatture saranno emesse a scadenza mensile e inviate alla Struttura Ricettiva via posta ordinaria o e-mail.

2.3.2 La Struttura Ricettiva è responsabile per la trattenuta e la segnalazione di eventuali tasse applicabili alla Commissione dovuta a Easyholidays.it in accordo con i regolamenti fiscali e le pratiche e le richieste previste dalle autorità fiscali. La responsabilità per il pagamento e la rimessa delle tasse applicate alla Commissione (e al suo pagamento) è a carico della Struttura Ricettiva, inclusi eventuali interessi e penalità per ritardato pagamento imposti dalle autorità fiscali in caso di mancata trattenuta e segnalazione delle tasse applicabili alla Commissione. Se richiesto, la Struttura Ricettiva sarà l'unica responsabile per la negoziazione e gli accordi con le autorità fiscali competenti a proposito del trattamento fiscale riguardante la Commissione (e il suo pagamento). In seguito a richiesta da parte di Easyholidays.it, la Struttura Ricettiva fornirà copie (fotografiche o da scanner) dei documenti relativi al pagamento delle tasse/all'esenzione dalle tasse di ogni rimessa della Commissione. La Struttura Ricettiva dichiara e garantisce di essere registrata presso le autorità fiscali (incluse le autorità locali di riscossione delle imposte), in qualità di hotel o di struttura ricettiva o comunque di struttura adeguata a svolgere attività riconducibili alla ricettività turistica (ad esempio, agenzie di viaggio, agenzie immobiliari o altro).

2.3.3 Nel caso in cui insorga una controversia tra le Parti (per esempio per quanto riguarda l'importo delle Commissioni), ogni altro importo delle Commissioni non oggetto di controversia sarà pagato nel rispetto dei Termini del presente Contratto, qualunque sia la condizione e la natura giuridica della controversia.

2.4 Prenotazione, Prenotazione degli Ospiti, Reclami e Miglior Prezzo Garantito

2.4.1 Quando un Ospite effettua una prenotazione attraverso la Piattaforma, la Struttura Ricettiva riceverà una conferma per ogni prenotazione portata a termine tramite Easyholidays.it. Tale conferma è basata sull'offerta eseguita dalla struttura all'Ospite. Easyholidays.it non si ritiene responsabile per la correttezza e la completezza delle informazioni (compresi i dati della carta di credito) e per le date fornite dagli Ospiti, né per l'impegno di pagamento degli Ospiti riguardo alla loro prenotazione online

2.4.2 Effettuando una prenotazione attraverso le Piattaforme si stabilisce un rapporto diretto (e quindi un rapporto legale) unicamente tra la Struttura Ricettiva e l'Ospite (la "*Prenotazione dell'Ospite*").

2.4.3 La Struttura Ricettiva dovrà accettare l'Ospite come propria parte contrattuale e occuparsi della prenotazione online in conformità con le Informazioni sulla Struttura Ricettiva presenti sulle Piattaforme (incluse le tariffe) nel momento in cui è stata effettuata e confermata la prenotazione, senza estromettere le informazioni supplementari e/o le esigenze rese note dall'Ospite.

2.4.4 Oltre alle imposte, ai supplementi e alle soprattasse indicate nella prenotazione confermata, la Struttura Ricettiva non addebiterà al cliente nessuna tassa di transazione/amministrazione o nessun supplemento riguardante il metodo di pagamento (per es. la carta di credito).

2.4.5 Le proteste e i reclami nei confronti della Struttura Ricettiva (per i prodotti o il servizio offerti, resi o forniti dalla struttura) o le richieste specifiche fatte dagli Ospiti devono essere resi noti alla Struttura Ricettiva pertinente senza la mediazione o l'intervento di Easyholidays.it. Easyholidays.it non si ritiene, e non sarà in nessun modo ritenuta responsabile per tali reclami effettuati dagli Ospiti. Easyholidays.it può in qualsiasi momento, a propria discrezione, (a) offrire un servizio (assistenza) clienti a un Ospite, (b) agire da intermediario tra la Struttura Ricettiva e l'Ospite, (c) fornire, a spese della Struttura Ricettiva, una sistemazione alternativa di qualità pari o superiore a quella prenotata nei casi di overbooking o di altre irregolarità materiali o lamentate attribuibili alla Struttura Ricettiva, oppure (d) assistere un Ospite nel suo rapporto con Struttura Ricettiva o nelle sue azioni contro di essa.

2.5 Overbooking e cancellazione

2.5.1 Le Strutture Ricettive sono tenute a garantire le camere prenotate e, nel caso in cui una Struttura Ricettiva non possa per qualunque ragione tenere fede al proprio impegno regolato dal presente Contratto, dovrà immediatamente informare Easyholidays.it tramite l'Assistenza Clienti all'indirizzo customercare@easyholidays.it; l'oggetto dell'e-mail deve riportare la dicitura "overbooking". A meno che Easyholidays.it non abbia organizzato una sistemazione alternativa (sarà cura della Struttura Ricettiva stessa contattare Easyholidays.it per accertarsene), la Struttura Ricettiva farà del proprio meglio per fornire, a proprie spese, una sistemazione alternativa di qualità pari o superiore a quella prenotata. Nel caso in cui all'arrivo non fosse disponibile alcuna camera, la Struttura Ricettiva sarà tenuta a:

- a. Trovare un'adeguata sistemazione alternativa di qualità pari o superiore a quella prenotata dall'Ospite,
- b. Garantire un servizio di trasporto gratuito e privato all'hotel alternativo per l'Ospite e tutti gli altri membri elencati nella prenotazione, e
- c. Rimborsare e risarcire Easyholidays.it e/o l'Ospite di e per tutti i costi e le spese (per es. sistemazione alternativa, mezzi di trasporto, telefonate) sostenuti, subiti e riscontrati dall'Ospite e/o da

Easyholidays.it a seguito dell'overbooking. Ogni importo fatturato da Easyholidays.it in relazione alle fattispecie predette dovrà essere pagato entro 14 giorni dal ricevimento della fattura.

2.5.2 Alla Struttura Ricettiva non è consentito cancellare alcuna prenotazione una volta ottenuta la conferma da parte di easyholidays.it.

2.5.3 Le cancellazioni effettuate dagli Ospiti entro la data oltre la quale è previsto il pagamento della penale non saranno soggette ad alcuna Commissione. Le cancellazioni effettuate dopo tale data comportano il pagamento di una Commissione secondo la percentuale specificata dai Termini previsti dal presente Contratto.

2.6 Garanzia tramite Carta di Credito

2.6.1 Ad eccezione delle prenotazioni pagate tramite il Pagamento Facilitato (per le quali non si applica la presente Clausola 2.6), la garanzia della prenotazione si basa sui dati della carta di credito forniti dall'Ospite o dalla persona responsabile per la prenotazione. La Struttura Ricettiva dovrà sempre accettare tutte le principali carte di credito (incluse ma non esclusivamente per i circuiti MasterCard, Visa e American Express) a garanzia della prenotazione. La Struttura Ricettiva è responsabile per la verifica della validità di tali dati, della pre-autorizzazione della carta di credito e della copertura per l'intero soggiorno prenotato. Non appena riceverà la prenotazione, la Struttura Ricettiva dovrà prontamente verificare e pre-autorizzare la carta di credito. Nel caso in cui la carta di credito non soddisfi i requisiti di garanzia, la Struttura Ricettiva dovrà immediatamente informare Easyholidays.it che, a sua volta, inviterà l'Ospite a garantire la prenotazione in un modo alternativo. Nell'eventualità in cui l'Ospite non abbia la possibilità o l'intenzione di farlo, Easyholidays.it potrà cancellare la prenotazione su richiesta della Struttura Ricettiva. Se la carta di credito (o qualunque altra garanzia fornita dall'Ospite) non fosse valida per qualunque ragione, la Struttura Ricettiva se ne assumerà le conseguenze a proprio rischio e pericolo. Le prenotazioni cancellate da Easyholidays.it in seguito alla presente Clausola 2.6.1 non saranno soggette a Commissioni.

2.6.2 Le Strutture Ricettive che volessero prelevare l'importo dalla carta di credito prima della data di check-in dovranno assicurarsi che le condizioni di pagamento anticipato (incluse le restrizioni su tariffe o tariffe speciali, i termini e le condizioni cui è soggetto o collegato tale pagamento anticipato) siano chiaramente specificate fra le informazioni a disposizione degli Ospiti, prima che questi effettuino la prenotazione, e incluse tra le Informazioni sulla Struttura Ricettiva.

2.6.3 La Struttura Ricettiva sarà responsabile per l'addebito all'Ospite del soggiorno effettuato, delle penali di mancata presentazione o delle cancellazioni con addebito (incluse le relative tasse, per cui la Struttura Ricettiva è pienamente responsabile e soggetta alle autorità competenti). Gli importi devono essere prelevati dalle carte di credito nella stessa valuta indicata sulla prenotazione. In caso non sia possibile, la Struttura Ricettiva potrà prelevare l'importo in una valuta differente, secondo un ragionevole e giusto tasso di cambio.

2.6.4 Nel caso in cui la Struttura Ricettiva accetti esclusivamente pagamenti in contanti (e possa pertanto essere definita come "Cash Only Accommodation" o "COA"), Easyholidays.it non fornirà i dati della carta di credito come garanzia delle prenotazioni.

2.7 Protezione dei Dati della Carta di Credito

2.7.1 A ogni Struttura Ricettiva si richiede di osservare, e di far osservare ai suoi fornitori di servizi su base regolare, i requisiti, i criteri di conformità e i processi di validazione previsti nella Payment Card Industry ("PCI") Data Security Standard, come diffusi di volta in volta dalle principali società di carte di credito.

2.7.2 La Struttura Ricettiva riconosce di essere responsabile della protezione dei dati dei titolari delle carte di credito che si troverà a gestire in accordo con il presente Contratto. Easyholidays.it riconosce di essere responsabile della protezione dei dati dei titolari delle carte di credito che si troverà a gestire in accordo con il presente Contratto.

2.8 Forza Maggiore

2.8.1 Di fronte a casi di Forza Maggiore, la Struttura Ricettiva non addebiterà (e, se applicabile, rimborserà) agli Ospiti coinvolti dai suddetti casi alcun costo, penale, spesa o altro tipo di importo (incluse le penali addebitabili nei casi di tariffe (non rimborsabili), mancate presentazioni, (modifiche di) prenotazioni o cancellazioni) per (i) qualsiasi cancellazione o modifica della prenotazione effettuata dall'Ospite o (ii) per porzioni di soggiorno non godute a causa di suddetto evento. In caso di dubbio giustificato e ragionevole, la Struttura Ricettiva potrà chiedere all'Ospite di fornire prova inconfutabile della correlazione tra la causa di Forza Maggiore e la cancellazione, la mancata presentazione o la modifica della prenotazione (e fornire su richiesta a Easyholidays.it una copia di tale prova). Per permettere a Easyholidays.it di registrare qualsiasi cancellazione, mancata presentazione o modifica della prenotazione correlata alla causa di Forza Maggiore, la Struttura Ricettiva informerà Easyholidays.it entro 2 giorni lavorativi dalla data di check-out (prevista o effettiva) dell'Ospite, (a) che l'Ospite ha cancellato la prenotazione o non si è presentato, oppure (b) che l'Ospite ha effettivamente soggiornato, ma per un diverso numero di giorni (specificando tale numero) rispetto a quanto inizialmente prenotato. Easyholidays.it non addebiterà alcuna Commissione nei casi di mancata presentazione, cancellazione e check-out anticipato, se correlati alla causa di Forza Maggiore.

3. LICENZA

3.1 Con la presente la Struttura Ricettiva garantisce a Easyholidays.it un diritto e una licenza (o sub licenza quando applicabile) non esclusivi, esenti da diritti e a livello mondiale di:

- a. Utilizzare, riprodurre, far riprodurre, distribuire, concedere in sub licenza, comunicare, rendere disponibili in qualunque modalità e rivelare gli elementi stabiliti che costituiscono i Diritti di Proprietà Intellettuale delle Strutture Ricettive forniti a Easyholidays.it dalle Strutture Ricettive in conformità con questo Contratto che sono necessarie a Easyholidays.it per esercitare i propri diritti e per adempiere ai propri obblighi sulla base del presente Contratto;
- b. Utilizzare, riprodurre, far riprodurre, processare, distribuire, concedere in sub licenza e usare (inclusi, a titolo esemplificativo, rendere pubbliche, modificare, adattare, comunicare, riprodurre, copiare e rendere disponibili al pubblico in qualunque modalità) le Informazioni sulla Struttura Ricettiva.

3.2 Easyholidays.it può concedere in sub licenza, rendere disponibili, divulgare e offrire le Informazioni sulla Struttura Ricettiva (compresi i relativi Diritti di Proprietà Intellettuale), le offerte speciali rese disponibili dalla Struttura Ricettiva sulle Piattaforme e tutti quei diritti e licenze stabiliti dal presente Contratto tramite o in collaborazione con le società affiliate e/o di terzi, o i loro siti web, loro applicazioni, le loro piattaforme, i loro strumenti o gli altri loro dispositivi (le *"Piattaforme di Terzi"*).

3.3 In nessun caso Easyholidays.it sarà responsabile nei confronti della Struttura Ricettiva per atti o omissioni commessi sulle Piattaforme di Terzi. Le uniche azioni consentite alla Struttura Ricettiva nei confronti delle suddette Piattaforme di Terzi, sempre e comunque in conformità con i Termini del presente Contratto, sono

- i. La richiesta a Easyholidays.it (che quest'ultima avrà il diritto, ma non l'obbligo, di esaudire) di disattivarsi e disconnettersi da suddette Piattaforme di Terzi
- ii. La risoluzione del presente Contratto.

4. POSIZIONAMENTO, GIUDIZI DEGLI OSPITI, MARKETING E MODELLO DI AGENZIA CON PAGAMENTO FACILITATO

4.1 Giudizi degli ospiti

4.1.1 Agli ospiti che hanno alloggiato nella Struttura Ricettiva, Easyholidays.it richiederà una valutazione sul soggiorno presso la Struttura Ricettiva specifica, nonché di fornire un punteggio su certi aspetti del soggiorno.

4.1.2 Easyholidays.it si riserva il diritto di rendere disponibili tali commenti e punteggi sulle Piattaforme. La Struttura Ricettiva prende atto che Easyholidays.it non pubblica tali commenti, bensì ne è soltanto un distributore, e pertanto non ha alcun obbligo di verificarli.

4.1.3 Easyholidays.it si impegna a controllare ed esaminare le recensioni degli Ospiti in modo da evitare oscenità ed eventuali riferimenti a nomi di persone. Easyholidays.it si riserva il diritto di rifiutare, revisionare o rimuovere recensioni non idonee che contengano oscenità o eventuali riferimenti a nomi di persone.

4.1.4 Easyholidays.it non sarà coinvolta in discussioni, negoziazioni o relazioni con la Struttura Ricettiva riguardo ai giudizi degli ospiti pubblicati, al loro contenuto o alle conseguenze derivanti dalla pubblicazione o distribuzione degli stessi.

4.1.5 Easyholidays.it non si ritiene, e non sarà in alcun caso ritenuta responsabile per il contenuto e le conseguenze (derivanti dalla pubblicazione o distribuzione) di qualsiasi commento o giudizio.

4.1.6 I giudizi degli ospiti sono a uso esclusivo di Easyholidays.it e possono essere resi disponibili sulle Piattaforme così come stabilito, in termini temporali, da Easyholidays.it. Easyholidays.it detiene la proprietà di tutti i diritti, titoli e interessi in materia e nei confronti di tutti i diritti di proprietà dei giudizi degli ospiti. La Struttura Ricettiva non potrà, né direttamente né indirettamente, pubblicare, pubblicizzare, promuovere, copiare, ricavare, riportare tramite link, integrare, ottenere, utilizzare, combinare, condividere e in nessun altro modo utilizzare i giudizi degli ospiti in assenza di un'approvazione scritta da parte di Easyholidays.it.

4.2 Marketing online e pubblicità PPC

4.2.1 Easyholidays.it ha il diritto di pubblicizzare la Struttura Ricettiva utilizzando il nome (o i nomi) della Struttura Ricettiva nel marketing online, comprese le e-mail pubblicitarie e/o la pubblicità pay-per-click (PPC). Easyholidays.it gestisce campagne pubblicitarie online a proprie spese e a propria discrezione.

4.2.2 La Struttura Ricettiva è a conoscenza dei metodi di funzionamento dei motori di ricerca, fra cui lo spidering del contenuto e la classificazione degli URL. Easyholidays.it concorda sul fatto che, qualora la Struttura Ricettiva si accorgesse di un comportamento di "Piattaforme di Terzi" che violi i Diritti di Proprietà Intellettuale della Struttura Ricettiva, questa comunicherà, dettagliatamente e in forma scritta, l'abuso a Easyholidays.it, che farà ogni sforzo commerciale possibile per assicurarsi che i terzi in questione pongano rimedio alla violazione.

4.2.3 Per quanto riguarda il marchio e il logo di Easyholidays.it (inclusi la denominazione commerciale, il marchio registrato, il marchio depositato di servizi o altri indizi di identità o origine) la Struttura Ricettiva si impegna a non usarli, esporli, trarne beneficio, includerli, utilizzarli, farvi riferimento o servirsene in modo specifico, né attraverso l'acquisto di parole chiave di pertinenza dei Diritti di Proprietà Intellettuale di Easyholidays.it e né per finalità di comparazione dei prezzi o qualsiasi altra finalità (che sia sulla piattaforma propria della Struttura Ricettiva o su qualunque ulteriore piattaforma, sistema o motore di terze parti) salvo approvazione scritta di Easyholidays.it..

4.3 Pagamento Facilitato

4.3.1 La Struttura Ricettiva prende atto e concorda che Easyholidays.it potrebbe (in alcune giurisdizioni, per alcune strutture ricettive e sempre in qualità di intermediario) agevolare l'utilizzo di determinati metodi di pagamento in caso di pagamento/pagamento anticipato del Prezzo della Camera o di un deposito (così come definite in seguito) da parte degli Ospiti a beneficio della Struttura Ricettiva. Tale pagamento (definito "Pagamento Facilitato") può consistere a seconda dei casi in bonifici, pagamenti con carta di credito o altre tipologie di pagamenti online e può essere effettuato e gestito per e per conto della Struttura Ricettiva con valore di pagamento definitivo. Easyholidays.it potrà di volta in volta incaricare una terza parte (definita "Gestore dei Pagamenti") per l'agevolazione e la gestione del pagamento. Il servizio di Pagamento Facilitato è offerto gratuitamente.

4.3.2 La Struttura Ricettiva prende atto e concorda che per ogni prenotazione, il corrispondente importo totale, incluse tutte le eventuali tasse e imposte applicabili e inclusi gli eventuali costi extra e servizi aggiuntivi specificati o aggiunti durante il processo di prenotazione (per esempio, la colazione) così come indicati a Easyholidays.it dalla Struttura Ricettiva (eccetto dove diversamente indicato da Easyholidays.it) sarà ricevuto e gestito dal Gestore dei Pagamenti in conformità con le condizioni di pagamento della Struttura Ricettiva relative alla specifica prenotazione, così come indicati sulla Piattaforma. (Tale pagamento sarà definito qui e in seguito come "Prezzo della Camera").

4.3.3 La Struttura Ricettiva prende atto e concorda che Easyholidays.it potrà utilizzare il Pagamento Facilitato (inclusi altri metodi di pagamento (online) come le carte di credito virtuali)

- I. Per i pagamenti/pagamenti anticipati del Prezzo della Camera o di un deposito effettuati dall'Ospite a favore della Struttura Ricettiva tramite il Gestore dei Pagamenti con valore di pagamento definitivo
- II. Per il saldo e il pagamento di a) per le COA (Cash Only Accommodations, strutture che accettano solo contanti):

4.3.4 La Struttura Ricettiva prende atto e concorda di essere, in qualunque momento, responsabile per la raccolta, la rimessa, la trattenuta e il pagamento nei confronti delle autorità fiscali competenti di tutte le tasse, le imposte, i sovrapprezzi o i supplementi applicabili al Prezzo della Camera (incluse tasse, imposte, sovrapprezzi o supplementi non inclusi nel Prezzo della Camera), e per la rimessa, la trattenuta e il pagamento (così come previsto) alle pertinenti autorità fiscali delle tasse relative alle Commissioni. A meno che Easyholidays.it non abbia indicato che specifiche tasse, imposte, costi extra e servizi aggiuntivi (per esempio, la colazione) o altri importi non siano inclusi nel Prezzo della Camera (gli "Elementi Esclusi"), la Struttura Ricettiva non dovrà addebitare ulteriori importi all'Ospite, né dovrà richiedere pagamenti o incassare alcun importo dall'Ospite, che non siano già stati precedentemente inclusi nel Prezzo della Camera (a eccezione degli Elementi Esclusi, se presenti).

4.3.5 Al fine del trasferimento dell'importo residuale della caparra da ricevere (l' "Importo Netto" risultante in seguito alla detrazione delle Commissioni dovute, la Struttura Ricettiva dovrà fornire a Easyholidays.it i

dati bancari sui quali dovrà essere effettuato il pagamento. In caso di pagamento tramite bonifico bancario, Easyholidays.it trasferirà l'Importo Netto rimanente della caparra alla Struttura Ricettiva entro 7 giorni dalla conferma dell'ospite. La Struttura Ricettiva prende atto che il primo pagamento verrà effettuato solo in seguito al ricevimento della/e prima/e prenotazione/i. I pagamenti della caparra Camera potranno essere sospesi in qualsiasi momento e senza preavviso, in casi reali o presunti di violazione del contratto, frode relativa alla carta di credito o frode di altro tipo.

4.3.6 In caso di attività fraudolente (vere o presunte) da parte della Struttura Ricettiva, o nel caso in cui a Easyholidays.it venga richiesto di effettuare un rimborso del Prezzo della Camera (o di parte di esso) dalla legge, tramite ordinanza di tribunale, indicazione o ordine di natura (semi)governativa, decisione per arbitrato (o di altra autorità simile), citazione in giudizio, o in base alle condizioni di cancellazione, Easyholidays.it si riserva il diritto di richiedere alla Struttura Ricettiva la restituzione di tale importo (ri)pagato all'Ospite ma ricevuto dalla Struttura Ricettiva. Tale pagamento dovrà essere effettuato entro 14 giorni dalla relativa richiesta avanzata da Easyholidays.it.

4.3.7 Nel caso in cui la Struttura Ricettiva concordi con il rimborso totale o parziale di un Prezzo della Camera (o parte di esso) relativo a una prenotazione non rimborsabile, Easyholidays.it avrà il diritto di recuperare per conto della Struttura Ricettiva l'importo pagato all'Ospite attingendo dagli altri importi incassati dal Gestore dei Pagamenti, oppure, se richiesto dalla Struttura Ricettiva e dietro approvazione di Easyholidays.it, il suddetto importo sarà versato e trasferito a Easyholidays.it entro 14 giorni dalla data di approvazione da parte di Easyholidays.it. Dal momento in cui il diritto acquisisca valore legale, Easyholidays.it dovrà trasferire l'importo all'Ospite il più presto possibile per quanto consentito da eventuali limiti tecnici e organizzativi, e senza addebitare alla Struttura Ricettiva alcuna commissione per tale rimborso.

4.3.8 In caso di una mancata presentazione o di una cancellazione, Easyholidays.it sarà autorizzato a trattenerne le Commissioni relative all'importo del Prezzo della Camera incassato

4.3.9 La Struttura Ricettiva dovrà emettere fattura solamente all'Ospite (dietro richiesta dello stesso) per l'importo totale della prenotazione, inclusi o da aggiungere (come richiesto dalla normativa applicabile) tutte le tasse, le imposte e i supplementi previsti. La Struttura Ricettiva non dovrà fatturare (né mandare una fattura a) per la prenotazione o il soggiorno. Nessuna Clausola di questo Contratto costituisce o implica che Easyholidays.it agisca o operi in qualità di venditore ufficiale o come venditore/rivenditore della camera.

5. COMPETENZE E GARANZIE

5.1 La Struttura Ricettiva dichiara e garantisce a Easyholidays.it che, per la durata del presente Contratto:

- I. la Struttura Ricettiva dispone di tutti i diritti, i poteri e l'autorità necessari a utilizzare, gestire, possedere (a seconda del caso più appropriato), concedere in licenza o in sub licenza e far sì che Easyholidays.it renda disponibili sulle Piattaforme (a) la specifica Struttura Ricettiva e (b) i Diritti di Proprietà Intellettuale, come indicato direttamente o indirettamente nelle Informazioni sulla Struttura Ricettiva presenti sulle Piattaforme
- II. la Struttura Ricettiva è in possesso di ed è conforme a tutti i permessi, le licenze e le altre autorizzazioni e i requisiti governativi necessari a condurre, mettere in atto e continuare le sue operazioni e la sua attività, e a rendere la Struttura Ricettiva disponibile sulle Piattaforme al fine di ricevere prenotazioni (incluse le prenotazioni per soggiorni a breve termine)
- III. la tariffa delle camere pubblicizzate sulle Piattaforme corrisponde o è più vantaggiosa del migliore prezzo disponibile per un soggiorno equivalente Pubblicizzato Online, Pubblicato Online o in altro

modo reso disponibile online dalla Struttura Ricettiva sul suo sito personale, e l'Ospite non potrà ottenere un prezzo migliore prenotando direttamente tramite la Struttura Ricettiva sul suo sito o tramite la sua app

- IV. la Struttura Ricettiva, i suoi dirigenti, i suoi proprietari, i suoi beneficiari effettivi e i dirigenti di questi ultimi (diretti, indiretti e finali) non sono in alcun modo connessi, collegati o coinvolti con, né fanno parte di, e né si trovano sotto il controllo, la proprietà o la gestione di:
- a. terroristi o organizzazioni terroristiche
 - b. associazioni, persone fisiche o giuridiche (i) elencate nella Lista Nazionale Specialmente Designata (SDN List) o delle Persone/Entità Bloccate, redatta dagli Stati Uniti, o (ii) in altro modo soggette a embargo commerciale o a sanzioni finanziarie, economiche o commerciali
 - c. associazioni, persone fisiche o giuridiche colpevoli di riciclaggio di denaro, frode, corruzione e concussione.

La Struttura Ricettiva dovrà informare immediatamente Easyholidays.it in caso di violazione del paragrafo (iv) della presente Clausola 5.1.

5.2 Ciascuna Parte dichiara e garantisce all'altra che, per la durata del presente Contratto:

- I. Detiene il completo potere aziendale e l'autorità per impegnarsi e adempiere ai propri obblighi stabiliti dal presente Contratto;
- II. Ha intrapreso tutte le azioni aziendali da esso richieste per autorizzare l'attuazione e l'adempimento del presente Contratto;
- III. Questo Contratto costituisce obblighi legalmente validi e vincolanti di ciascuna Parte in accordo con i Termini in esso contenuti;
- IV. Ciascuna Parte si conformerà a tutte le leggi governative applicabili, ai codici, ai regolamenti, alle ordinanze e alle regole vigenti nel paese, stato o municipalità presso cui la parte specifica è registrata in riferimento ai prodotti offerti (o da offrire) e/o ai servizi resi (o da rendere) da tale parte.

5.3 Ove non espressamente specificato nel presente Contratto, le due Parti non rappresentano né forniscono alcuna garanzia, espressa o implicita, in ordine alla materia del presente Contratto e negano espressamente qualsiasi garanzia, incluse quelle di commerciabilità o idoneità per un fine particolare in relazione al presente testo.

5.4 Easyholidays.it si solleva da qualsiasi responsabilità nei confronti della Struttura Ricettiva per quanto riguarda eventuali disservizi (temporanei e/o parziali), mancanza di elettricità, sospensione, interruzione o mancata disponibilità delle Piattaforme, del Servizio. Easyholidays.it offre (e la Struttura Ricettiva accetta) il Servizio, la Piattaforma così come sono e secondo la loro disponibilità.

6. RISARCIMENTI E RESPONSABILITÀ

6.1 Ciascuna Parte (la "*Parte Indennizzante*") sarà tenuta a manlevare e risarcire l'altra Parte (o i suoi dirigenti, funzionari, dipendenti, agenti, aziende affiliate e in subappalto) (la "*Parte Indennizzata*"), tutelandola contro danni e perdite diretti (eccetto le perdite di produzione, di profitto, di reddito, di contratto e del diritto, i danni e le lesioni al buon nome o alla reputazione e qualsiasi perdita e/o danno speciale, indiretto o consequenziale), responsabilità, obblighi, costi, diritti, reclami di ogni genere, interessi, penali, procedimenti legali e spese (incluse, a titolo esemplificativo, le parcelle degli avvocati e le spese legali) a cui la Parte Indennizzata è andata o andrà incontro in seguito a:

- I. Violazione del presente Contratto imputabile alla Parte Indennizzante o
- II. Reclami da parte di terzi causati dalla violazione (effettiva o presunta) ad opera della Parte Indennizzante di un Diritto di Proprietà Intellettuale a essi appartenente.

6.2 La Struttura Ricettiva è tenuta a manlevare e risarcire interamente Easyholidays.it (o i suoi dirigenti, funzionari, dipendenti, agenti, aziende affiliate e in subappalto), tutelandola contro responsabilità, costi, spese (incluse, a titolo esemplificativo, le parcelle degli avvocati e le spese legali), danni, perdite, obblighi, reclami di ogni genere, interessi, penali e procedimenti legali sostenuti o a cui Easyholidays.it (o i suoi dirigenti, funzionari, dipendenti, agenti, aziende affiliate e in subappalto) andasse incontro in seguito a:

- I. Reclami di qualsiasi genere presentati dall'Ospite in merito a informazioni imprecise, errate o fuorvianti incluse dalla Struttura Ricettiva sulle Piattaforme;
- II. Reclami di qualsiasi genere presentati dall'Ospite riguardanti o comunque collegati al soggiorno presso la Struttura Ricettiva, a eventuali casi di overbooking o a prenotazioni cancellate (interamente o parzialmente) o erronee, o a restituzione, rimborso o storno di addebito del prezzo della camera
- III. Tutti quei reclami presentati dall'Ospite parzialmente o interamente attribuibili alla Struttura Ricettiva (inclusi i suoi dirigenti, dipendenti, agenti, rappresentanti e i locali commerciali della Struttura Ricettiva), o a suo rischio e pericolo (inclusi i reclami relativi a (mancanza di) servizi forniti o prodotti offerti dalla Struttura Ricettiva) o che insorgono in seguito a illeciti, frodi, cattiva condotta intenzionale, negligenza o inosservanza del Contratto (compresa la Prenotazione dell'Ospite) da parte della Struttura Ricettiva o a essa attribuibili (inclusi i suoi dirigenti, dipendenti, agenti, rappresentanti e i locali commerciali della Struttura Ricettiva), nei confronti dell'Ospite o dei beni di sua proprietà
- IV. Reclami nei confronti di Easyholidays.it riferiti a o risultanti da (a) la mancata registrazione della Struttura Ricettiva presso le autorità fiscali, oppure (b) il mancato pagamento o incasso, o dalla mancata rimessa e trattenuta da parte della Struttura Ricettiva di tasse, imposte o supplementi applicabili riguardanti i servizi, o altre spese nella pertinente giurisdizione (inclusi il Prezzo della Camera e il Pagamento delle Commissioni).

6.3 Salvo dove diversamente specificato nel presente Contratto, l'importo massimo del risarcimento corrisposto in 1 anno da una Parte a un'altra per la totalità dei reclami presentati contro la Parte Indennizzante regolata dal presente Contratto o collegata a esso non dovrà superare la Commissione totale ricevuta o pagata dalla Parte Indennizzata nell'anno precedente o 100.000 EUR (qualora più alta), se non in caso di illecito, frode, cattiva condotta intenzionale, colpa grave, omissione deliberata o inganno deliberato imputabili alla parte responsabile (ossia, la Parte Indennizzante). Infatti, in tal caso la limitazione dell'importo del risarcimento non viene applicata. Le Parti dichiarano di aver compreso e accettato che le limitazioni di responsabilità esplicate nella Clausola 6 non saranno in alcun modo applicate in caso di reclami da parti terze (per esempio, l'Ospite, così come descritto al punto 6.2) o in caso di responsabilità delle stesse.

6.4 In caso di reclami da parte di terzi, le Parti agiranno in buona fede e utilizzeranno i propri mezzi leciti a livello commerciale per consultarsi, cooperare e assistersi a vicenda nella difesa e/o nella risoluzione di tali controversie. La Parte Indennizzante avrà il diritto di rilevare il reclamo e di assumere la difesa (in accordo con la Parte Indennizzata e nella piena osservanza degli interessi di entrambe le Parti), e nessuna delle due Parti potrà in alcun modo prendere accordi, rilasciare dichiarazioni scritte, fornire alcun consenso o venire a compromessi senza il previo consenso scritto fornito dall'altra Parte (che non sarà in alcun modo trattenuto, fornito in ritardo o condizionato).

6.5 In nessun caso una Parte sarà responsabile nei confronti dell'altra in relazione a perdite e danni indiretti, speciali, punitivi, incidentali o consequenziali, inclusi le perdite di produzione, di profitto, di guadagno, di

contratto e di diritto di credito e i danni o la perdita del buon nome o della reputazione, siano essi causati dal (presunto) mancato rispetto del Contratto, da illeciti o da altri fattori (anche nel caso in cui ci fosse stato avviso della possibilità di tali danni o perdite). Con il presente, entrambe le Parti sono espressamente esonerate da qualsiasi responsabilità in merito ai suddetti danni e perdite.

6.6 Ciascuna Parte riconosce che le azioni giudiziarie potrebbero essere inadeguate per tutelare l'altra parte contro eventuali inosservanze del presente Contratto e, senza pregiudicare nessuno dei diritti e delle azioni giudiziarie di cui si potrà avvalere l'altra parte, ciascuna parte avrà il diritto di richiedere un procedimento d'ingiunzione o un altro procedimento specifico.

7. DURATA, RISOLUZIONE E SOSPENSIONE

7.1 Se non diversamente specificato, il presente Contratto sarà valido a decorrere dalla data della firma e per un periodo di tempo non specificato. Ognuna delle parti può richiedere la risoluzione del presente Contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione, tramite richiesta scritta da consegnare all'altra Parte con un preavviso di 14 giorni.

7.2 Ciascuna Parte potrà terminare il presente Contratto (e chiudere la disponibilità della Struttura Ricettiva dalle Piattaforme) o sospenderlo nei confronti dell'altra Parte, con effetto immediato e senza avviso di mancato adempimento, in caso di:

- i. mancata osservanza di una delle Parti di uno qualsiasi dei Termini stabiliti dal presente Contratto (per esempio, ritardo nei pagamenti, insolvenza, inosservanza della garanzia della Parità di Tariffe e Condizioni, informazioni errate o ricezione di un numero significativo di lamentele da parte dell'Ospite);
- ii. (presentazione o richiesta di) bancarotta o sospensione del pagamento (o altro evento o azione simile) nei confronti dell'altra Parte.

7.3 Qualsiasi notifica o comunicazione da parte di Easyholidays.it riguardante la "chiusura" della Struttura Ricettiva sul sito (o qualsiasi definizione simile) comporterà la risoluzione del Contratto. In seguito alla risoluzione, sospensione o chiusura, la Struttura Ricettiva onorerà le prenotazioni già effettuate e pagherà tutte le Commissioni (più altri costi, spese e interessi, se spettanti) dovute per le prenotazioni ricevute in conformità ai Termini del presente Contratto.

7.4 Le seguenti circostanze devono essere in qualsiasi occasione considerate come violazione materiale e comportano l'esercizio, da parte di Easyholidays.it, del diritto di immediata risoluzione (chiusura) o sospensione del Contratto (senza preavviso):

- I. Mancato pagamento da parte della Struttura Ricettiva delle commissioni entro la data stabilita;
- II. Comunicazione all'Assistenza Clienti di Easyholidays.it da parte della Struttura Ricettiva di contenuti errati o fuorvianti tra le Informazioni sulla Struttura Ricettiva;
- III. Mancato aggiornamento da parte della Struttura Ricettiva delle informazioni presenti sul sito, con conseguente caso di overbooking;
- IV. Mancata accettazione da parte della Struttura Ricettiva di una prenotazione al prezzo indicato all'atto della prenotazione stessa;
- V. Applicazione di una tariffa maggiorata a uno o più Ospiti;
- VI. Addebito effettuato dalla Struttura Ricettiva prima dell'arrivo sulla carta di credito dell'Ospite senza un accordo espresso con quest'ultimo (si parla di accordo espresso quando l'Ospite seleziona una camera con offerta non rimborsabile o con pagamento anticipato);

- VII. Ricezione da parte di Easyholidays.it di uno o più reclami gravi e legittimi da parte di uno o più Ospiti che hanno prenotato la Struttura Ricettiva;
- VIII. Uso indebito del processo di rilascio del Giudizio dell'Ospite che risulti in un giudizio visibile sulle Piattaforme non derivante da un'onesta opinione di un Ospite che ha realmente soggiornato presso la Struttura Ricettiva;
- IX. Comportamento inappropriato, contrario alla legge o non professionale nei confronti dell'Ospite o del personale di Easyholidays.it;
- X. Qualsiasi problema o questione (veri o presunti) riguardanti la sicurezza, la privacy o la salute all'interno della Struttura Ricettiva o relativo ai servizi offerti (la Struttura Ricettiva dovrà fornire, a proprie spese e alla prima richiesta da parte di Easyholidays.it, i relativi permessi, licenze, certificati e dichiarazioni rilasciati da periti esterni che confermino e supportino la conformità della Struttura Ricettiva con tutte le leggi e regolamentazioni in vigore a proposito di privacy, sicurezza e salute).

7.5 Al momento della risoluzione e ove non espressamente specificato, il presente Contratto cesserà di avere qualsiasi valore legale con effetto immediato nei confronti della Parte che ha richiesto la risoluzione e non sarà più valido, senza pregiudicare comunque i diritti e le azioni legali intraprese dall'altra Parte in relazione a indennizzi o a mancata osservanza del presente Contratto nei confronti della parte richiedente. Le Clausole 2.4, 6, 8, 9 e 10 saranno valide anche dopo la risoluzione del Contratto.

8. LIBRI E REGISTRI CONTABILI

8.1 I sistemi, i libri e i registri contabili di Easyholidays.it (inclusi i numeri di fax e/o gli indirizzi di posta elettronica, il Resoconto Prenotazioni Online) saranno considerati prova conclusiva dell'esistenza e della ricezione, da parte della Struttura Ricettiva, delle prenotazioni effettuate dall'Ospite e dell'importo delle Commissioni dovute dalla Struttura Ricettiva a Easyholidays.it, o dei danni o costi dovuti, secondo il presente Contratto, a meno che la Struttura Ricettiva non sia in grado di fornire una controprova credibile e giustificata.

8.2 La Struttura Ricettiva, alla prima richiesta da parte di Easyholidays.it, dovrà collaborare e assistere Easyholidays.it (e fornire tutte le informazioni che sono ragionevolmente necessarie) all'identificazione del più recente proprietario, direttore e/o responsabile amministrativo della Struttura Ricettiva.

9. RISERVATEZZA

9.1 Le Parti riconoscono e accettano che, nell'esecuzione del presente Contratto, ciascuna Parte può avere accesso o essere esposta a informazioni confidenziali, dirette o indirette, dell'altra parte (i "*Dati Sensibili*"). Sono considerati Dati Sensibili, tra gli altri, i dati dell'Ospite, il numero delle transazioni, le strategie di business e di marketing e le informazioni aziendali, finanziarie, tecniche, operative o simili che non siano di dominio pubblico e che la Parte divulgatrice specifichi come private e confidenziali o che la Parte ricevente consideri tali.

9.2 Ciascuna Parte garantisce che:

- a. Tutti i Dati Sensibili rimarranno di esclusiva proprietà della Parte divulgatrice e che quella ricevente non li utilizzerà per scopi diversi da quelli stabiliti dal presente Contratto;
- b. Utilizzerà in modo costante metodi prudenti e sicuri per permettere ai propri impiegati, rappresentanti, agenti, affiliati e funzionari (il "*Personale Autorizzato*") di mantenere la riservatezza e la segretezza dei Dati Sensibili;

- c. Divulgherà Dati Sensibili solo al Personale Autorizzato che necessiti di tali informazioni per promuovere il presente Contratto;
- d. Non copierà, pubblicherà, divulgherà a terzi o utilizzerà i Dati Sensibili (se non conformemente ai Termini elencati nel presente Contratto) e utilizzerà metodi sicuri e prudenti per impedire che il Personale Autorizzato lo faccia in sua vece
- e. Restituirà o distruggerà tutte le copie cartacee e su supporto rigido dei Dati Sensibili dietro richiesta scritta dell'altra Parte.

9.3 Indipendentemente da quanto sopra,

- a. Non sono considerati Dati Sensibili le informazioni che:
 - I. Siano o possano diventare di dominio pubblico in seguito a un'azione o omissione non attribuibili alla Parte ricevente;
 - II. Erano in possesso della Parte ricevente in un periodo antecedente alla data del presente Contratto;
 - III. Siano state rivelate alla Parte ricevente da terzi privi di obblighi di riservatezza nei confronti dell'altra Parte;
 - IV. Debbono essere rivelate nel rispetto della legge, per ordine del tribunale, in una citazione in giudizio o per ordine delle autorità governative, e
- b. Il Contratto non prevede che a una Parte possa essere negata, limitata o ristretta la possibilità di rivelare il Contratto stesso (inclusi dati di natura tecnica, operativa, di rendimento e finanziaria, ma esclusi i Dati del Cliente) in via confidenziale a una azienda (o gruppo di aziende) affiliata.

9.4 Ciascuna Parte si impegna a utilizzare mezzi commerciali giustificati per salvaguardare la riservatezza e la privacy dei Dati del Cliente e per tutelarli da un uso o da una pubblicazione non autorizzati. Le Parti si impegnano a osservare tutte le leggi, regolamentazioni e regole vigenti in materia di dati e privacy nella giurisdizione nella quale la Parte è registrata, incluse (se applicabili) le Direttive 95/46/EC e 2002/58/EC (e loro modifiche) sulla gestione dei dati personali e sulla protezione della privacy.

10. VARIE ED EVENTUALI

10.1 Nessuna delle Parti è autorizzata a diffondere, trasferire e/o ostacolare i diritti e/o gli obblighi indicati sul presente Contratto senza il consenso scritto dell'altra Parte, premesso che Easyholidays.it è autorizzata a diffondere, trasferire e ostacolare i diritti e gli obblighi presenti in questo Contratto nei confronti di una società affiliata senza il consenso scritto della società di controllo o delle Strutture Ricettive. Qualsiasi trasferimento o assegnazione da parte della Struttura Ricettiva non solleva il cedente dagli obblighi derivanti da questo Contratto.

10.2 Le notifiche e le comunicazioni devono essere tutte redatte in forma scritta in lingua italiana o inglese e inviate via e-mail, PEC o via posta aerea riconosciuta a livello nazionale all'indirizzo indicati sul presente Contratto.

10.3 Il presente Contratto (inclusi gli allegati, le tabelle e le appendici, parti integrante del presente) costituisce l'intero accordo tra le parti in materia e sostituisce ogni contratto, accordo, offerta (vincolante e non), promessa o affermazione esistente al riguardo (anche nei confronti della Struttura Ricettiva).

10.4 Se una qualsiasi delle clausole del presente Contratto fosse o diventasse non valida o non vincolante, ciascuna parte continuerà ad attenersi a tutte le altre clausole qui stabilite. In tal caso le Parti provvederanno a sostituire la suddetta clausola con una clausola che sia valida e vincolante e che abbia un effetto quanto più possibile simile a quella sostituita, nel rispetto dei contenuti e degli scopi del presente Contratto.

10.5 Salvo dove espressamente specificato, il presente Contratto sarà disciplinato e interpretato esclusivamente in base alle leggi italiane. Salvo dove espressamente specificato, inoltre, ogni controversia derivante da o in relazione al presente Contratto sarà unicamente rilevata e gestita dagli organi giudiziari competenti di Varese, Italia.

10.6 Ciascuna parte prende atto e accetta che, indipendentemente dalla Clausola 10.5, nulla in questo Contratto limiterà o impedirà che Easyholidays.it eserciti il proprio diritto di intraprendere qualsiasi azione o procedimento legali o di richiedere un'ingiunzione o un altro procedimento specifico, facendo ricorso al tribunale e avvalendosi, a tale scopo, delle leggi applicate nella giurisdizione presso cui è registrata e ha sede legale la Struttura Ricettiva. La Struttura Ricettiva rinuncia al diritto di fare appello a qualsiasi altra legge applicabile o giurisdizione presso cui le Parti potrebbero avere diritto.

10.8 Ai fini di o come ricompensa per l'esecuzione, l'attuazione, la firma, la registrazione e l'archiviazione del e/o l'esecuzione, l'adempimento o l'attuazione nel rispetto del o in conformità con il presente Contratto, la Struttura Ricettiva (inclusi i suoi impiegati, direttori, funzionari, agenti e altri rappresentanti) (i) non dovrà né direttamente, né indirettamente,

- a. offrire, promettere o fornire a parti terze (inclusi enti governativi o partiti politici di qualsiasi natura (o di essi funzionari, rappresentanti o candidati)) o
- b. chiedere, accettare o farsi promettere, per sé stessi o per una parte terza, donazioni, pagamenti, ricompense, compensi o benefici che possano essere o che siano considerati atti di corruzione o illegali e dovrà agire in conformità con tutte le leggi anti-corruzione vigenti (inclusi l'U.S. Foreign Corrupt Practices Act e l'Anti-Bribery Act del Regno Unito).

10.9 Il Contratto può essere sottoscritto online o attraverso l'esecuzione della controparte o tramite formato pdf o fax, e ognuna delle copie prodotte tramite queste modalità è da considerarsi originale, valida e vincolante. Il presente Contratto diventa effettivo e inizia a produrre effetti a partire dal momento della sottoscrizione in forma scritta e dall'approvazione della Struttura Ricettiva da parte di Easyholidays.it. Con la registrazione e l'iscrizione al programma per partner di Easyholidays.it in qualità di struttura partner, la Struttura Ricettiva si dichiara d'accordo, prende atto e accetta i termini e le condizioni del Contratto. Il Contratto non necessita di timbratura né di convalida per essere considerato valido, vincolante ed esecutivo.

10.10 In base alle leggi e ai regolamenti anti-riciclaggio, anti-corruzione, contro il finanziamento di attività terroristiche e anti-evasione fiscale, Easyholidays.it non può rendere disponibile il Servizio, né accettare, effettuare, gestire o facilitare pagamenti da o verso un conto bancario (il "Conto Bancario") non sottoposto alla giurisdizione del luogo in cui ha sede la Struttura Ricettiva, e comunque in tutti i casi in cui una delle seguenti condizioni non sia rispettata. La Struttura Ricettiva, oltre a confermare la giurisdizione relativa al Conto Bancario, dichiara e garantisce:

- I. Di possedere e di essere conforme a tutti i permessi, licenze e altre licenze, permessi e autorizzazioni di natura governativa necessari a condurre, provvedere a e portare avanti le proprie attività commerciali (inclusi l'intestazione e l'utilizzo del Conto Bancario);
- II. Di essere l'intestatario del Conto Bancario;

- III. Che i pagamenti e i trasferimenti da/verso il Conto Bancario avverranno secondo le condizioni di mercato, in conformità con tutte le leggi, i regolamenti, i codici, le norme, le ordinanze e le regole vigenti e non saranno in violazione di qualsiasi legge, trattato, regolamento, codice o legislazione anti-riciclaggio, anti-corruzione, contro il finanziamento alle attività terroristiche e anti-evasione fiscale, e
- IV. Che il Conto Bancario non è, né direttamente né indirettamente, utilizzato per riciclaggio, finanziamento di attività terroristiche, evasione o elusione fiscale o per qualsiasi altro tipo di attività illegale.

La Struttura Ricettiva acconsente a risarcire o rimborsare Easyholidays.it B.V. in caso di danni, perdite, reclami, penali, multe e spese sostenuti o subiti da Easyholidays.it B.V. (o dalle altre società che fanno parte dello stesso gruppo, inclusi tutti i dirigenti, funzionari, dipendenti, agenti o rappresentanti di tutte le compagnie) e relativi a o causati da segnalazione di potenziale o sospetta illegalità o violazione di leggi, regolamenti, codici o legislazioni anti-riciclaggio, anti-corruzione, contro il finanziamento di attività terroristiche e anti-evasione fiscale da parte di qualsiasi ente governativo, autorità, organizzazione, azienda, associazione o persona singola in relazione ai pagamenti effettuati da/verso il Conto Bancario.

Letto approvato e sottoscritto.

Firma per accettazione

_____, li _____

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano specificatamente i seguenti articoli:

art. 2 (OBBLIGHI DELLA STRUTTURA RICETTIVA), art. 3 (LICENZA), art. 4 (POSIZIONAMENTO, GIUDIZI DEGLI OSPITI, MARKETING E MODELLO DI AGENZIA CON PAGAMENTO FACILITATO), art. 5 (COMPETENZE E GARANZIE), art. 6 (RISARCIMENTI E RESPONSABILITA'), art. 7 (DURATA, RISOLUZIONE E SOSPENSIONE), art. 8 (LIBRI E REGISTRI CONTABILI),

Letto approvato e sottoscritto.

Firma per accettazione

_____, li _____

Firma per accettazione Easy Holidays

Dati Riepilogativi

Cognome e Nome

Ragione Sociale

Indirizzo completo

Partita Iva / Codice Fiscale

Sito Web

Email

PEC

Il costo del servizio (commissione) è pari al 15% dell'offerta confermata dall'Utente

Letto approvato e sottoscritto.

Firma per accettazione

_____, li _____